



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“
3300 гр. Оряхово, общ. Оряхово, обл. Враца,
ул. „Алея на мира“ №1, тел: 09171 4162; 0894385027
email: dg_druzba@abv.bg ; <https://dg-oriahovo.kidbg.info>

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

За организиране на дейността на детската градина и възстановяване на приема на деца в условията на COVID- 19 през учебната година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Настоящите правила регламентират условията и реда за организиране дейността на детската градина и възстановяване приема на деца в условията на COVID- 19.

Чл.2. Правилата са разработени на основание промени във въведените Мерки за организиране на дейностите на детските градини

Чл.3. Целта на описаните правила е да ограничи разпространението на инфекции COVID-19 в детските градини, като всички участници в предучилищното образование са подготвени за постепенното и контролирано възобновяване на дейността на детската градина.

Чл.4. Вътрешните правила включват в себе си:

- Информация за основните предпазни мерки и дейности в детската градина;
- Отговорности директор ДГ;
- Отговорности родители;
- Отговорности педагогически и непедагогически персонал;
- Хигиена в сградата на ДГ.

II. ОСНОВНИ ПРЕДПАЗНИ МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Чл.5. Информация за COVID- 19 и основните предпазни мерки

1. Какво е COVID- 19

Остра заразна болест, която се причинява от нов коронавирус

1.1. Признаци на заболяване

- Кога се счита, че някой е болен от COVID-19 ?
- Кой може да влиза в детската градина?- Достъп до ДГ имат само персонала и децата, записани в списъчния състав на ДГ, при необходимост родители при следните условия - достъпът е до фойето, стаята на домакин-касиера или кабинета на директора, като се спазва физическа дистанция, дезинфекция на ръце и крака, поставена маска на лицето. За подаване и получаване на служебния документ се обособява място, находящо се на входа на ДГ, като заявителят оставя заявлението си за обработка и получава документа, без да се допуска за посещение в сградата.
- Реакция в случай на заболяване, чиито симптоми се проявяват на територията на детската градина - Учителката на смяна незабавно уведомява родителите на

детето и директора. Детето се изолира в стаята на медицинската сестра и остава под грижите ѝ до идването на родителите. При нужда се обажда на тел. 112. Последващите действия са описани в Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в ДГ.

Хората с повишен риск

- Деца
- Персонал

Предпазни мерки

- Личната хигиена вкъщи (миене на ръце, мокри кърпички, дезинфектанти)
- Лична хигиена на работното място - ползване на предпазни средства - маска, шлем, често миене на ръце, ползване на дезинфектанти и мокри кърпички, ръкавици.
- Дистанция между персонала - минимум 2м. един от друг

1.2. Основни предпазни мерки и дейности в ДГ.

В създадената извънредна ситуация следва да се спазват следните принципи:

- Макар, че детските градини се отварят за посещение от всички деца, в настоящата ситуация единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната, затова е **препоръчително децата, за които има възможност да се грижи възрастен, да останат вкъщи.**
- Посещението на детска градина може да стане при изричното условие, че родителите са запознати и декларират, че ще спазват въведените правила и вътрешен ред за работа на детската градина.
- С децата се провеждат педагогически ситуации, акцентира се върху изграждане на навици за здравословен начин на живот и усвояване на социални умения и дейности за обща и/или допълнителна подкрепа.
- Детската градина осигурява необходимите санитарно-хигиенни условия и стриктна дезинфекция, прилага стратегия на дистанция /невзаимодействие/ между децата и персонала от отделните групи, носенето на предпазни средства – маска или шлем, ръкавици за помощния персонал.
- Работното време на детската градина е от 6:00ч. до 18:00ч., без дежурна група.
- Приемът в детската градина се извършва по предварително оповестен график/ред при необходимост в по-дълъг интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват – на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на ДГ.
- При съобразяване с климатичните условия децата **остават навън** с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда.
- Не се допуска **събиране на една място на персонал** от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и **контакти на член от персонала** на детската градина **с повече от една група**, освен ако това не е необходимо за изпълнението на служебните ангажименти.

III. ОТГОВОРНОСТИ НА ДИРЕКТОРА

При организиране на процесите по възстановяване на работата на ДГ, директорът има следните отговорности:

- да инициира предварително проучване сред родителите относно желанието им децата да посещават детска градина;
- да запознае родителите с правилата и процедурите, които следва да спазват и да им обърне внимание, че независимо от спазването на определените здравни изисквания, физическите контакти между децата в групата и на децата с учителите и помощник-възпитателите са неизбежни, а това несъмнено носи определен риск за здравето им;
- грижи се родителите да получат и разберат въведените правила за работа на детската градина;
- при съобразяване с капацитета на сградата и броя на децата, които ще посещават детската градина, да направи разпределение на учителите, които ще поемат групите, и да изготви график за работата им;
- да разработи график за пристигане на персонала на детската градина, който да осигури време за преобличане преди започване на работа и да обособи помещение за смяна на обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни;
- да организира обезопасяване на средата, като се отстраняват всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани;
- да осигури отговорници за извършване на сутрешен филтър на входовете при приема на децата;
- да организира изготвянето на график за приемането и изпращането на децата от отделните групи и създаде организация, която да осигурява отстояние на най-малко 2 м. между семействата и възрастни при приема и изпращането на децата;
- осигурява необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и на децата и особено отлична хигиена за измиване на ръцете;

IV. ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

Родителите, които са преценили, че детето ще възстанови посещението си на детска градина, имат следните отговорности:

- да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В декларацията родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазване на правилата на работа в детската градина
- не носят лични играчки на децата от дома при влизане в детската градина;
- да водят детето си на детска градина и да го вземат при спазване на графика/реда, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние;
- да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре адаптацията на детето им
- за да се избегне неочаквано да **се отказва прием** на детето и насочване към личния лекар за проследяване на състоянието му, е целесъобразно родителите да измерват всяка сутрин температурата на децата си и да не водят на детска градина дете, което проявява признаци на заболяване и/или има температура по-висока от **37,3 градуса**, както и да организират незабавното вземане на

детето, в случаите когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване

- да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, като детето е облечено по подходящ начин за пребиваването си в детската градина;
- задължителна е физическата дистанция между родители и персонала на ДГ.

V. ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕСОНАЛ

Екипът от **педагогически и непедagogически специалисти**, които са на работа в детската градина, е нужно да:

- се запознаят срещу подпис с правилата за работа на ДГ „Дружба“ в условията на извънредна обстановка и ги спазват стриктно;
- измиват/дезинфекцират ръцете си и поставят необходимите предпазни средства (маска, шлем), преди влизане в детската градина;
- отделят време през деня за споделяне между децата за разяснение на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване;
- въведат нови ритуали за посрещане на децата, които не допускат прегръдки и близки контакти;
- незабавно да потърсят компетентно мнение от медицинското лице в детската градина, в случай, че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние;
- предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация;
- да придружават децата и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането, при прибиране от двора, преди и след хранене, преди и след използване на тоалетна) ;
- когато не са в близост до вода и течен сапун, се използват алкохолни кърпички или мокри кърпички, подходящи за кожата, например при разходки, но възможно най-бързо след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун
- когато децата са в затворено помещение да не се ползва климатик, а да се проветрява по 10 минути на всеки астрономичен час;
- осъществяване на комуникацията в електронна среда /телефон, e-mail, приложения и платформи/
- провеждане на събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети в електронна среда, а при нужда в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ;
- да организират заниманията на децата от групата в малки групи;
- по време на регламентираните почивки не следва да има струпвания на персонала.

Възпитателни мерки

1. Периодично провеждане на игри, разговори, беседи за необходимостта от спазване на правилата за лична хигиена;
2. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си;
3. Личен пример на педагогическите специалисти и помощник-възпитатели за спазване на правилата и мерките в ДГ;
4. Поставяне на видно място на информационни материали за правилна хигиена;
5. Храната се получава и сервира от помощник- възпитателите в групите при стриктно спазване на хигиената.

VI. ХИГИЕНА В СГРАДАТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

По отношение на хигиената в сградата, следва да се спазват следните изисквания:

- тоалетните трябва да се почистват с почистващи препарати поне два пъти дневно ;
- съдовете се използват и почистват, както винаги след употреба;
- маси и точки за контакт се почистват поне два пъти дневно;
- играчките, отвътре и отвън, трябва да се мият поне два пъти дневно;
- играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
- спалното бельо е лично за отделното дете и се подменя по определен график или при необходимост;
- кофите за боклук трябва да се изпразват преди да се напълнят и поне веднъж дневно;
- пясъчниците, пейките и съоръженията за игра се дезинфекцират преди всяко ползване.

Тези правила могат да бъдат актуализирани и допълвани при необходимост и в зависимост от епидемиологичната обстановка.

VII. СЪПЪТСТВАЩИ ДОКУМЕНТИ

1. Процедура за действие при съмнение или случай на **COVID 19** в ДГ. /Приложение 1/
2. Информирано съгласие/ Приложение 2/
3. Протокол за почистване и дезинфекция в ДГ /Приложение 3/

Разписаните Вътрешни правила са утвърдени със Заповед № 1422-98 / 04.09.2020г. на Директора на ДГ „Дружба“ – гр. Оряхово

Въведените мерки се влизат в сила считано от 08.09.2020г.

Приложение №1

ПРОЦЕДУРА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID 19 В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

I. Действия при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина с дете

1. Действия при съмнение за случай на COVID-19 - При наличие на един или повече симптоми при дете (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.) се предприемат следните действия:

- 1.1. Детето се изолира незабавно в предназначения за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- 1.2. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки.
- 1.3. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с лекуващия лекар на семейството, за да реши дали е необходимо да се направи тест.
- 1.4. След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- 1.5. Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
- 1.6. Да се приеме отново детето в детската градина срещу медицинска бележка от семейния лекар, че това е допустимо.

2. Действия при случай на положителен тест на дете

- 2.1. Да се информира екипът на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- 2.2. Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, трябва да се съгласуват между директора на детската градина и РЗИ. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
- 2.3. Да се почистят и дезинфекцират щателно помещенията и предметите, до които е имало контакт детето в последните 48 часа.
- 2.4. Да се информират контактните лица на детето за стъпките, които трябва да предприемат.
- 2.5. При необходимост психолози могат да осигурят подкрепа.

II. Действия при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина с възрастен член на персонала

1. Действия при съмнение за случай на COVID-19- При наличие на един или повече симптоми при възрастен (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.) се предприемат следните действия:

- 1.1. Да се изолира незабавно възрастният човек и да му се даде маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Да се спазват ограничителните мерки.
- 1.2. Да се избягва физическия контакт с други лица и да се консултира с лекуващия си лекар, който ще реши дали е нужно да се направи тест.
- 1.3. След като лицето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- 1.4. Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.

2. Действия при случай на положителен тест на възрастен

- 2.1. Да се информира директора, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- 2.2. Може да се оцени рискът от разпространение на инфекцията в семейството и в зависимост от това да се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- 2.3. Мерките за идентифициране на контактните лица и такива, които да се предприемат в детската градина, трябва да се съгласуват между директора и РЗИ.
- 2.4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
- 2.5. Да се информират контактните лица на възрастния за стъпките, които ще трябва да предприемат.
- 2.6. Да се извърши щателно почистване и дезинфекция на помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа.
- 2.7. При необходимост и възможности психолози могат да осигурят подкрепа.

Приложение №2

ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/ата

(посочват се трите имена на родителя)

в качеството на родител на

(посочват се трите имена на детето)

от

(посочва се група)

Запознат/а съм, че:

- детската градина осигурява спазването на всички необходими хигиенни изисквания за защита на здравето и живота на детето ми и на всички останали деца, но не може да даде гаранции за неразпространение на заразни заболявания, в т.ч. и COVID-19;
- трябва да следя температурата на детето си, да го оставя вкъщи и да се консултирам с личния лекар при температура, по-висока от 37.3°C и/или грипopodobни симптоми;
- следва да се обърна към личния лекар при поява на симптоми на заболяване и да заведа детето в детската градина само след преценката на лекаря, че е безопасно;
- при необходимост от консултация с екипа на детската градина да я осъществя при възможност на открито, при спазване на физическа дистанция и използване на лични предпазни средства;
- е необходимо да съдействам за изпълнение на предприетите от детската градина протиепидемични мерки и контрол за спазването им с цел опазване здравето на децата и служителите, в т.ч. правилата за физическа дистанция в и извън институцията.

Декларирам, че:

- приемам да спазвам вътрешните правила за протиепидемичен контрол и вътрешните правила на детската градина за работа в условия на епидемична обстановка на територията на страната;
- не ми е известно детето ми да е било в контакт със заразно болни;
- не ми е известно член на моето семейство да е заразен с COVID-19
- при промяна на декларираните обстоятелства относно здравословното състояние на детето ми веднага ще уведомя директора на детската градина и ще преустановя посещенията му на детска градина.

Дата:

Подпис:

Приложение №3

Протокол за почистване и дезинфекция в условията на противоепидемична обстановка, свързана с разпространение на COVID-19 в ДГ „Дружба“

Проветряване:

1. Сутрин преди пристигане на децата – 30 минути.
2. По време на престоя на децата в групата – на всеки час по 10 мин.
3. Докато децата са на двора.
4. В края на работния ден.

Дезинфекция на помещенията:

1. 08.15 – 8.30 ч. дезинфекция
2. 10.30 ч. – дезинфекция на спалното помещение
3. 17.00 ч. – дезинфекция

Дезинфекция на маси, повърхности, парапети, брави и др. точки на контакт:

1. 9.00 – 9.15 ч.
2. 13.00 – 13.15ч.
3. 16.30 ч.

Дезинфекция на материалите в занималнята:

1. 12.00 ч. - дезинфекция
2. 17.00 ч. – дезинфекция

Почистване на тоалетните:

1. 9.30 ч.
2. 12.45 ч.
3. 17.00 ч.

и периодично при необходимост

Изпразване на кофите за боклук:

1. 10.30 ч. – изпразване на кофите
2. 13.30 ч. – изпразване на кофите
3. 18.00 ч. – изпразване на кофите

Почистване на съдове за хранене : извършва се измиване и дезинфекция, съгласно алгоритъм на МЗ

Пране на спално бельо: по график.

Двукратна дезинфекция на контактните повърхности на двора 10 минути преди ползването им от децата