



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“
3300 гр. Оряхово, общ. Оряхово, обл. Враца,
ул. „Алея на мира“ №1, тел: 09171 4162; 0894385027
email: dg_druzba@abv.bg ; <https://dg-oriahovo.kidbg.info>

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: Мариела Личкова
ЗАПОВЕД № 2/ 16.09.2021г.



ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“ – гр. ОРЯХОВО ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

I. *Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021 – 2030)*

1. Ранно детско развитие
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
7. Учене през целия живот
8. Ефикасно управление и участие в мрежи

II. Приоритети на национално ниво за учебната 2021/2022 година

1. Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.
2. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности и за активно педагогическо взаимодействие.
3. Подкрепа на учителите за повишаване на компетентностите при овладяване от децата на книжовен български език.
4. Намаляване процента на отпадналите деца и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
5. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на образователни ресурси, за популяризиране на дидактични материали прилагани в педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.

Регионални приоритети в дейността на РУО-Враца

1. Качествено и ефективно професионално образование.
2. Възпитанието – неизменна част от образователната политика.
3. Продължаващо организационно усъвършенстване на РУО-Враца

Приоритети в дейността на детската градина:

1. Утвърждаване на ДГ „Дружба“ като институция, формираща ценностно-ориентирано поведение чрез въвеждане на социално-емоционалното учене като фактор за повишаване на интелектуалната готовност и емоционалната интелигентност на децата в предучилищна възраст.
2. Създаване на иновативна образователна среда, подпомагаща овладяването на необходимите компетентности от децата при подготовката им за училище.
3. Активно и ефективно взаимодействие с родителите за постигане на образователно-възпитателните цели и споделена отговорност към дейността на детската градина.
4. Квалификационно-методически дейности, основани на обмен на добри педагогически практики.
5. Организиране на допълнителни дейности извън ДОС, работа по вътрешно-институционални проектни дейности за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на всички деца от детската градина.
6. Опазване живота и здравето на деца, екип на детската градина и родители в условията на епидемиологичната обстановка, свързана с разпространението на COVID-19.

III. Дейности за реализиране на националните, регионалните и приоритети на детската градина

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Планирани стойности	Реализирани стойности		
1.	Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.						
1.1.	Организиране на иновативна образователна среда като средство за безпроблемна адаптация в условията на детската градина	постоянен	процент	80	100	директор, педагогически екип	
1.2.	Участие в работна среща за представяне на ефективни модели за адаптация и социализация на децата в ранна детска възраст при постъпването им в детската градина	съгласно план на РУО	брой	0	3	директор, педагогически екип разновъзрастова група	

2.	Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес и за активното педагогическо взаимодействие						
2.1.	Ефективно използване на ИКТ в образователно-възпитателния процес	постоянен	брой учители	6	7	директор, педагогически екип	
2.2.	Осигурен достъп до електронни помагала по образователни направления и разнообразни електронни ресурси – образователни приложения и игри	учебната година	процент	100	100	директор, педагогически екип	
2.3.	Участие в работна среща за споделяне на авторски дидактични игри за реализиране на педагогическо взаимодействие в електронна среда	съгласно план на РУО	брой	0	2	директор, педагогически екип	
3.	Подкрепа на учителите за повишаване на компетентностите при овладяване от децата на книжовен български език						
3.1.	„Детска библиотека“ – структуриране на библиотечни кътове по групи и в общо помещение на детската градина	постоянен	брой	3	4	директор, педагогически екип	
3.2.	„Обедна приказка“-инициатива на детската градина	постоянен	брой групи	3	3	директор, педагогически екип	
3.3.	„Най-добър разказвач“-конкурс	октомври 2021г.	брой участници	25	30	директор, педагогически екип на 3-та и 4-та възрастова група	
3.4.	„Моята приказка“-създаване на книжка с приказки, измислени и нарисувани от деца и родители	януари 2022г.	брой участници	0	15	директор, педагогически екип на 4-та възрастова група	
3.5.	„Обичам те, мила Родино!“-конкурс за изпълнение на стихотворение от български автор	април 2022г.	брой участници	25	30	директор, педагогически екип на 3-та и 4-та възрастова група	

3.6.	Включване в инициативата на Академика БГ – „Аз съм българче“	1 юни 2022г.	брой участници	60	60	директор, Петя Петрова	
4.	Намаляване процента на отпадналите деца и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.						
4.1.	Прием и обхват на децата, подлежащи на ЗПП	септември 2021г.	процент	100	100		
4.2.	Мониторинг на посещаемостта	учебната година	брой	9	9		
4.3.	Скрининг-тест за децата на възраст 3-3.6 години за ранна оценка на обучителни затруднения	октомври-ноември 2021г.	брой	6	6	Димитрина Георгиева	
4.4.	Включване на всички деца в дейностите на Клубове по интереси с цел осигуряване на обща и допълнителна подкрепа в развитието им	учебната година	брой	6	6	директор, педагогически екип	
4.5.	Изпълнение на проект по ПМС 46 за подпомагане физическото възпитание и спорта	учебната година	брой	60	60	директор, педагогически екип	
5.	Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда и за по ефективно педагогическо взаимодействие.						
5.1.	Обмяна на опит между педагогическите специалисти от детските групи за работа в електронна среда.	октомври 2021г.	академични часове	2	2	директор, педагогически екип	
5.2.	Формиране и усъвършенстване на уменията за създаване на образователни ресурси	учебната година	брой	20	10	директор, педагогически екип	
6.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на образователни ресурси, за популяризиране на дидактични материали прилагани в педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.						
6.1.	Участие в образователен форум „Креативни и иновативни модели на педагогическо взаимодействие в детската градина.	по план на РУО	брой	0	3	директор, педагогически екип	

6.2.	Ефективно прилагане на проектно-базираното обучение в педагогическото взаимодействие с децата и с подкрепата на родителите	учебната година	брой	3	4	директор, педагогически екип	
6.3.							
7.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда и/или в алтернативно обучение.						
7.1.	Подобряване ефективността на взаимодействие и своевременна информираност на родителите за образователната политика на детската градина						
7.2.	Функциониране на клуб „Аз и моето дете“ в условията на епидемиологична обстановка	учебната година	брой срещи	1	4	директор, педагогически екип	
7.3.	Редовно публикуване на информация за дейностите в ДГ на страницата ни и затворените групи във ФБ, сайта и местния печат.	учебната година	процент	100	100	директор, педагогически екип	
7.4.	Дейности по структурираните проекти на ДГ	учебната година	брой	3	5	директор, педагогически екип	
8.	Приоритети в дейността на детската градина						
8.1.	Продължаващо обновяване на двора на детската градина и био-градинката	постоянен					
8.2.	Традиционно отбелязване на Седмица на толерантността в ДГ „Дружба“ – открити практики в детските групи	ноември 2021г.	брой	3	3	директор, педагогически екип	
8.3.	„Играя и зная“- Ден на отворените врати	учебната година	брой	4	4	директор, педагогически екип	
9.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2021/2022 година						
9.1.	Кандидатстване по НП „Успяваме заедно“-модул 2: „Иновативна детска градина“	срок на МОН	брой	0	1	директор, педагогически екип	
10.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
10.1.	Реализиране на Дейност 2 към проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“	октомври 2021г. - ноември 2022г.	брой групи	1	3	директор, ръководители групи	

11.	Участие в дейности в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН						
11.1	Щафетни игри по случай Международния ден на българския спорт	17 май 2022г.	брой	0	1	директор, Петя Петрова	
12.	Местни взаимодействия и инициативи – МО, населено място, община, други институции						
12.1.	Обучение на педагогически специалисти, иницирано от МО на детските градини в община Оряхово – тема „Учене чрез преживяване“	октомври 2021г.	брой	0	3	директор	
12.2.	Участие в Коледен и Мартенски базар	по план	брой	2	2	директор, педагогически екип	
12.3.	Общинска конференция на тема: „Това сме ние и нашата детска градина“	април 2022г.	брой	0	1	директор, педагогически екип	
12.4.	Домакинство на обмяна на добри практики на тема: СЕУ в ДГ – мисия възможна	януари 2022г.	брой	0	1	директор, педагогически екип	
12.5.	Тренинг на тема: Професионални компетенции при възпитанието на децата като част от личностното им израстване.	юни 2022г.	брой	0	1	директор, педагогически екип	

Годишният план е разработен в съответствие със Стратегия за развитие на ДГ „Дружба“ – гр. Оряхово за периода 2020 – 2024 г. и плана за нейното изпълнение и финансиране. Приет на заседание на ПС с протокол № 1 / 15.09.2021г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

I. План за квалификационната дейност на образователната институция.

ГОДИШЕН ПЛАН

**за квалификацията на педагогическите специалисти
в детска градина „Дружба“, гр. Оряхово
за учебната 2021 - 2022 г.**

I. Цели, приоритети и очаквани резултати

Цели:

Подобряване дигиталната компетентност на педагогическите специалисти;
Повишаване на резултатите и качеството на предучилищното образование на децата.

Приоритети:

1. Стимулиране на учителите за ефективно използване на информационно-комуникационните технологии за повишаване на резултатите и качеството на предучилищното образование на децата;
2. Повишаване методическата подготовка на учителите за изготвяне и реализиране на образователни проекти;
3. Преодоляване на дефицити в педагогическото взаимодействие чрез въвеждане на социално-емоционалното изучаване;
4. Поощряване споделянето и обмен на добри педагогически практики.

Очаквани резултати:

1. Учителят проявява творческо отношение към собствения си труд, има потребност от търсене и експериментиране на възприети нови и нестандартни идеи при взаимодействието с децата, а така също и потребност от информация за новостите в педагогическата теория и практика.
2. Учителят е активен фактор на собственото си квалифициране. Квалификационното въздействие разкрива пред учителя възможности за активна, самостоятелна, творческа дейност в практиката и по-нататъшно усъвършенстване.

3. Приемане на различни становища, мнения, идеи и довеждането им до дейност и реализация с желание, комуникативност, взаимопомощ, равнопоставеност, опознаване на личностите, работещи в екипа, поведението им, стремежите и нагласите им и създаване на позитивна екипна атмосфера.

II. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи:
Вътрешна квалификационно-методическа дейност

№	тема и форма на квалификацията	продължителност акад. час	срок за изпълнение	отговорник	участници /средства
1.	Учене чрез преживяване - тренинг	8	октомври 2021г.	директор	директор, педагогически екип / бюджет на ДГ
2.	Създаване на електронни образователни ресурси практикум	3	ноември 2021г. януари 2022г.	Димитрина Георгиева старши учител	директор, педагогически екип
4.	Общинска конференция по план на МО на тема: „Това сме ние и нашата детска градина“	4	април 2022г.	директор	директор, педагогически екип/бюджет на ДГ
5.	Обмен на добри педагогически практики	2	учебната година	директор, педагогически екип	директор, педагогически екип
6.	Приобщаващото образование в условията на ДГ	4	учебната година	директор	директор, педагогически екип/бюджет на ДГ

Очаквани резултати: 1. Учителят проявява творческо отношение към собствения си труд, има потребност от търсене и експериментиране на възприети нови и нестандартни идеи при взаимодействието с децата, а така също и потребност от информация за новостите в педагогическата

теория и практика. 2. Учителят е активен фактор на собственото си квалифициране. Квалификационното въздействие разкрива пред учителя възможности за активна, самостоятелна, творческа дейност в практиката и по-нататъшно усъвършенстване. 3. Приемане на различни становища, мнения, идеи и довеждането им до дейност и реализация с желание, комуникативност, взаимопомощ, равнопоставеност, опознаване на личностите, работещи в екипа, поведението им, стремежите и нагласите им и създаване на позитивна екипна атмосфера.

Контрол на постигнатите резултати: Вътрешни открити практики; мини-проекти; празници и развлечения; анализ на дейността;

Квалификационно-методическа дейност извън детската градина*

№	Тема и форма на квалификацията	Срок/времетраене	Обучаваща организация/лектор	Финансира се от	участници
1.	Организиране на тийм-билдинг	учебната година		бюджет на ДГ	7

Очаквани резултати: Развитие на позитивна нагласа към по-нататъшно самоусъвършенстване, критично и творческо мислене. Усъвършенстване на теоретичната и практическата компетентност.

Контрол на постигнатите резултати: Обмен на добри практики; анализ на дейността;

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините

Задаваме участие при необходимост.

Финансиране на квалификационната дейност

Планирани средства	1715,00 лв. – 1,2% от ФРЗ	Изразходени средства	501,00 лв. – 30%
--------------------	---------------------------	----------------------	------------------

Годишният план за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти е приет с решение на педагогическия съвет – Протокол №1 / 15.09.2021г. При възникнала необходимост може да бъде актуализиран през учебната година.

II. График за заседанията на Педагогическия съвет на образователната институция.

ПЛАН-ГРАФИК

ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

в ДГ „Дружба“ за учебната 2021-2022г.

Време на провеждане	Дневен ред
септември	I заседание 1.Избор на секретар на педагогическия съвет 2.Приемане разпределение на групите и броят на децата в отделните групи в детската градина 3.Обсъждане на организацията по превоз на пътуващите деца от с. Лесковец II заседание 1.Приемане на актуализация на Правилник за дейността и ПВТР на ДГ. 2.Приемане на Годишен план за дейността на ДГ за учебната 2021/2022 г. и приложенията към него – План за квалификация на педагогическите специалисти и План за заседанията на ПС 3.Обсъждане на критерии във връзка с НП “Диференцирано заплащане“ на педагогическия и помощен персонал на ДГ отговорник: директор
октомври	III заседание 1.Отчет по изпълнение на решенията от II заседание на ПС. 2.Обсъждане на резултатите от проследяване развитието на децата – входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати на децата. отговорници: директор, педагогически екип, медицинска сестра
ноември	IV заседание 1.Отчет по изпълнение на решенията от III заседание на ПС. 2.Отчет на комисията по качество на образованието за учебната 2020-2021г. отговорници: директор, педагогически екип

февруари	<p>V заседание</p> <p>1. Приемане на отчет по изпълнение на решенията от IV заседание на ПС.</p> <p>2. Обсъждане на резултатите от проследяване на индивидуалното развитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост.</p> <p>3. Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора за първото полугодие.</p>
април	<p>VI заседание</p> <p>1. Приемане на отчет по изпълнение на решенията от V заседание на ПС.</p> <p>2. Отчет за изпълнението на дейностите по проект „Сапун, топла вода и социално-емоционални умения“ отговорник: директор и педагогически екип</p>
юни	<p>VII заседание</p> <p>1. Приемане на отчет по изпълнение на решенията от VI заседание на ПС.</p> <p>2. Отчет относно проследяване постиженията на децата – изходно ниво.</p> <p>3. Доклад-анализ за дейността на ДГ за учебната 2020/2021г.</p> <p>4. Приемане на План-график за работа през летния сезон. отговорници: директор, педагогически екип</p>

Настоящият план-график е приет на заседание на ПС – Протокол №1 от 15.09.2021г.