



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“
3300 гр. Оряхово, общ. Оряхово, обл. Враца,
ул. „Алея на мира“ №1, тел: 0894385027
email: info-609174@edu.mon.bg ; <https://dg-oriahovo.kidbg.info>

УТВЪРЖДАВАМ:
ЗАПОВЕД № 3 / 16.09.2024г.

Х

Мариела Личкова
Директор на ДГ "Дружба"

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“ – гр. ОРЯХОВО ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

- 1. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)*
 1. Ранно детско развитие
 2. Компетентности и таланти
 3. Мотивирани и креативни учители
 4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
 5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
 6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
 7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето
 8. Учене през целия живот

II. Приоритети на национално ниво за учебната 2024/ 2025 година

- 1.Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система
- 2.Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити.
- 3.Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на децата чрез умелото използване на дигитализацията в образователното педагогическо взаимодействие.
- 4.Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво дете, възрастова група, детска градина, всеки конкретен педагогически специалист и помощен персонал, взаимодействащ с децата и родителите.

III. Други приоритети на институцията

1. Утвърждаване на ДГ „Дружба“ като институция, формираща ценностно-ориентирано поведение чрез въвеждане на СЕУ като фактор за повишаване на интелектуалната готовност и емоционалната интелигентност на децата в предучилищна възраст.
2. Създаване на иновативна образователна среда, подпомагаща овладяването на необходимите компетентности от децата при подготовката им за училище.
3. Активно и ефективно взаимодействие с родителите за постигане на образователно-възпитателните цели и споделена отговорност към дейността на детската градина.
4. Квалификационно-методически дейности, основани на обмен на добри педагогически практики.
5. Организиране на допълнителни дейности извън ДОС, работа по вътрешно-институционални проектни дейности за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на всички деца от детската градина.

Дейности за реализиране на националните и институционалните приоритети:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност (Базови стойности)	Целева стойност края на 2024/ 2025 (Планирани стойности)		
1.	Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст						
1.1.	Организиране на мобилна, вариативна и иновативна образователна среда, подпомагаща безпроблемната адаптация на децата при постъпване в детската градина.	септември 2024г.	%	100	100	Директор и екип на ДГ	
1.2.	Родителска среща за успешен старт на учебната година в детската градина	септември 2024г.	брой	1	1	директор и педагогически екип	
1.3.	Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните трудности; прилагане на скрининг тест за децата на 3 г. - 3,5г.	октомври 2024 г.	брой	5	5	Димитрина Георгиева старши учител	
1.4.	Проследяване на постиженията на децата по образователни направления – вход и изход; училищна готовност на децата от IV-та възрастова група	септември 2024г. май 2025г.	% от броя деца	100	100	педагогически екип	
1.5.	Работна среща на тема“ Моделът за адаптация в детската градина – постижения и неуспехи“	октомври 2024г.	брой	1	1	директор	
1.6.	Работна среща във връзка с усъвършенстване на компетентностите на педагогическите	ноември 2024г.	брой		1	директор	

	специалисти по отношение на прилагането на игровата технология във ВОП						
2.	Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междунституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.						
2.1.	Прием и обхват на децата, подлежащи на ЗПП. Ангажирано участие в екипа по обхват и своевременно отразяване на информацията в ИСРМ.	учебната година	%	100	100	директор и педагогически екип на ДГ	
2.2.	Мониторинг на посещаемостта в групите на децата, подлежащи на ЗПП.	ежемесечно	брой	9	9	директор	
2.3.	Осигуряване на познавателни книжки за децата от всички групи, на материали и пособия за качествено реализиране на образователния процес.	септември октомври 2024г.	%	100	100	директор	
2.4.	Идентифициране и осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на нуждаещи се от това деца. Включване в действащите Клубове по интереси.	учебната година	%	100	100	ЕПЛР	
3.	Подкрепа на деца и ученици с изяви дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности. Дейности за превенция на агресията и тормоза.						
3.1.	„Играя и зная“ – бинарни ситуации по ОН	учебната година	Брой	4	4	директор и педагогически екип по график	
3.2.	Подготовка и участие на децата в детски пленер, организиран от ДГ	ноември януари март	брой	1	3	Петя Петрова старши учител	

3.3.	Организиране и провеждане на традиционната Седмица на толерантността в ДГ	ноември 2024г.	Брой групи	3	3	директор и педагогически екип на ДГ	
3.4.	Подготовка и участие на децата в традиционни конкурси, организирани от ДГ	март април	брой	1	2	директор и педагогически екип	
3.5.	Подготовка и участие на децата в инициативи и мероприятия, организирани от ДГ, общината, областно и национално ниво	учебната година	брой	6	6	директор и педагогически екип на ДГ	
4.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.						
4.1.	Осигуряване на условия за достъп до образователни платформи за електронно обучение и електронни ресурси – ел. учебници, мултимедийни уроци, образователни приложения и игри.	учебната година	%	100	100	директор и педагогически екип	
4.2.	Ефективно прилагане на проектно-базираното обучение в условията на ДГ чрез разработените вътрешни проекти по гражданско, екологично, здравно и интеркултурно образование с подкрепата и активното участие на родителите	учебната година	%	100	100	директор и екип на ДГ	
4.3.	Работна среща за споделяне на добър опит в реализирането на вътрешните проекти и създаването на образователни ресурси.	март 2025г.	брой	1	1	Димитрина Георгиева старши учител	
5.	Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.						

5.1.	Участие в работни срещи, открити практики за споделяне на добър педагогически опит	по план на РУО	брой	3	3	директор и педагогически екип	
5.2.	Приоритетно реализиране на „учене чрез правене“ при използване на игровата дейност и проектна дейност за постигане на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно обучение.	учебната година	%	100	100	педагогически екип на ДГ	
6.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции.						
6.1.	Взаимодействие с център „Домашни грижи за достоен живот“ към БЧК Оряхово – изработване от децата на традиционните коледни картички за потребителите на центъра	декември 2024г.	брой участници	60	54	Вероника Оведенска учител	
6.2.	Общинска конференция на тема: „Това сме ние и нашата ДГ“	януари 2025г.	брой участници	7	7	МО на детските учители в община Оряхово	
6.3.	„Пътуващи ателиета“ – споделяне на добър педагогически опит	по план и график	брой	2	2	директор	
7.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.						
7.1.	Клуб „Аз и моето дете“ – училище за родители: системно предоставяне на актуална информация за развитието на децата, съобщения, детско творчество лично или на сайта и фейсбук групата на ДГ.	учебната година	брой	2	4	директор и педагогически екип	

7.2.	Активно участие на родителите при реализирането на вътрешните проекти на ДГ по посока гражданско, екологично, здравно и интеркултурно образование.	учебната година	брой участия	4	6	директор и педагогически екип	
7.3.	Системно взаимодействие и обмен на информация на страницата на ДГ и в затворените групи във ФБ	учебната година				директор и педагогически екип	
8.	Реализиране на институционалните приоритети						
8.1.	Продължаващо обучение по въпросите на изграждане на социално-емоционални умения и знания у деца, родители и екип на ДГ	учебната година	брой мероприятия	6	6	директор и педагогически екип	
8.2.	Разработване и приемане на план за взаимодействие с родителите	октомври 2024г.	брой	3	3	педагогически екип по групи	
8.3.	Изготвяне Календар на дейностите за учебната година	октомври 2024г.	брой	1	1	директор	
8.4.	Организиране и провеждане на обмен на добри педагогически практики с колеги от детските градини на община Оряхово	учебната година	съгл. План на МО	2	3	директор и педагогически екип	
8.5.	„Играя и зная“ – дни на отворените врати в ДГ	май 2025	брой	5	5	директор и педагогически екип на IVгр.	
8.6.	Организиране и ефективно функциониране на Клубове по интереси	учебната година	брой	6	6	директор и педагогически екип	
8.7.	Подготовка и участие на децата в конкурси, състезания и др. на ниво ДГ, община, област, национални изяви	учебната година	брой	6	7	директор и педагогически екип	

8.8.	Организиране и провеждане на инициативи и мероприятия по плана за БДП	учебната година	брой	3	5	Юлия Тодорова старши учител	
9.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
9.1.	Участие с проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по реда на ПМС №46/19.03.2020	февруари 2025г.	брой проекти	1	1	директор	
9.2.	Изпълнение на дейности по НП „Училищен плод“ и „Училищно мляко“	учебната година	% реализация	100	100	директор	

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 1 от 16.09.2024 г./