



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“
3300 гр. Орихово, общ. Орихово, обл. Враца,
ул. „Алея на мира“ №1, тел: 0894385027
email:info-609174@edu.mon.bg ; <https://dg-oriahovo.kidbg.info>

УТВЪРЖДАВАМ:

Димитрина Митова



ЗАПОВЕД № 335-5 / 15.09.2026г.

П Л А Н
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“ - ОРИХОВО
ЗА УЧЕБНАТА 2026 – 2027 ГОДИНА

I. Национални приоритети

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.
3. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.

3. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
4. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

II. Регионални приоритети (съобразени с Плана за действие за периода 2025 – 2027 година към Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България)

1. Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата
2. Повишаване на ефективността на междуинституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика
3. Развитие на капацитета на РУО – Враца и на работещите в системата на предучилищното и училищното образование. Изграждане на успешни модели на сътрудничество между училищни общности и РУО – Враца

III Приоритети в дейността на детската градина

1. Надграждане и устойчиво развитие на дейностите в ДГ „Дружба“ за утвърждаване на институцията като среда за формиране на ценностно-ориентирано поведение чрез системно прилагане и развитие на подходи за социално-емоционално учене (СЕУ), насочени към повишаване на интелектуалната готовност, социалните умения и емоционалната интелигентност на децата в предучилищна възраст.
2. Проектно-базираното обучение като средство за активно участие на детето и развитие на ключови компетентности в предучилищна възраст.
3. Мотивиране на децата за повишаване на компетентностите им в областта на патриотичното и гражданското образование, за възпитаване в дух на толерантност, в общочовешки ценности и добродетели.
4. Активно и ефективно взаимодействие с родителите за постигане на образователно-възпитателните цели, насърчаване на детската инициативност и творчество, откриване и развитие на индивидуалните способности и таланти и споделена отговорност към развитието на децата.
5. Квалификационно-методически дейности, основани на обмен на добри педагогически практики.
6. Организиране на допълнителни дейности извън ДОС, работа по вътрешно-институционални проектни дейности за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на всички деца от детската градина.

IV. Дейности за реализиране на националните и на регионалните приоритети:

№	Цели/Дейности	Срок за изпълнение	Индикатор(брой, %)	Текуща стойност	Целева стойност	Очакван резултат	Отговорник
1.	Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция						
1.1.	Цел: Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование за постигане на не по-малко от 80% включване на 4-годишните деца в образователната система						
	Дейности:						
1.1.1.	Прием и обхват на децата, подлежащи на ЗПП. Ангажирано участие в екипа по обхват и своевременно отразяване на информацията в ИСРМ.	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	%	100	100	Осигурен ефективен обхват на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование (ЗПП), своевременно включване на необхванатите деца в образователната система и актуална информация в ИСРМ.	директор
1.1.2.	Осигуряване на необходимите познавателни книжки, дидактични материали и педагогически пособия за децата от всички групи с цел създаване на условия за качествено и ефективно протичане на образователния процес.	м. септември – м. октомври 2026г. и при необходимост през учебната година	%	100	100	Осигурена подходяща образователна среда и равни условия за участие и включване на всички деца в образователния процес.	директор
1.1.3.	Организиране и провеждане на тематични родителски срещи по групи под наслов „В обувките на моето дете“.	м. октомври 2026г. – м. май 2027г.	брой	5	6	Повишена ангажираност на родителите и подкрепа за редовното посещение и трайното включване на децата в предучилищното образование.	директор педагогически екипи
1.2.	Цел: Постигане на ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст						
	Дейности:						
1.2.1.	Организиране на мобилна, вариативна и иновативна образователна среда, подпомагаща безпроблемната	м. септември 2026г	%	100	100	Успешна адаптация и социализация на децата при постъпване в детската градина и активно включване в образователния процес.	директор Румяна Радулова-старши учител

	адаптация на децата при постъпване в детската градина.						Юлия Тодорово – старши учител
1.2.2.	Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните трудности чрез прилагане на скрининг-тест за децата на 3г. – 3,5г.	м. септември 2026г. м. ноември 2026г.	брой	14	8	Ранно идентифициране на потребностите на децата и своевременно планиране на подходяща подкрепа за предотвратяване на обучителни трудности.	Петя Петрова – старши учител
1.2.3.	Проследяване постиженията на децата по образователни направления – вход и изход; училищна готовност на децата от IV-та възрастова група	м. септември 2026г - м. май 2027г.	% от броя деца	100	100	Установена динамика в постиженията на децата и определена степен на училищна готовност на децата от IV възрастова група.	Петя Петрова – старши учител Юлия Тодорово – старши учител
1.2.4.	Идентифициране и осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в действащите Клубове по интереси.	м. октомври 2026г - м. май 2027г.	%	100	100	Осигурена подкрепа за личностно развитие и мотивирано участие на децата в дейностите на Клубовете по интереси.	директор ръководителите на клубове
1.3.	Цел: Ограничаване на отпадането на деца от образователната система и намаляване на отсъствията по неуважителни причини						
	<i>Дейности:</i>						
1.3.1	Ежедневно проследяване на посещаемостта и своевременно установяване на причините за отсъствията.	всекидневно	%	100	100	Своевременно установяване на причините за отсъствията и предприемане на подходящи мерки за намаляване на отсъствията по неуважителни причини.	директор педагогически екип
1.3.2.	Координиране на действията с екипите по Механизма за обхват и обмен на информация между ангажираните институции.	регулярно през учебната година съгласно графика за обхват	%	100	100	Ефективна координация между институциите и своевременно предприемане на действия за ограничаване на отсъствията и риска от отпадане на деца.	директор
1.4.	Цел: Повишаване на ефективността на процесите на включване, приобщаване и образователна интеграция чрез ефективна подкрепа, проследяване и анализ на участието, емоционалния климат и напредъка на всички деца и ученици, включително тези от уязвими групи						
	<i>Дейности:</i>						
1.4.1	Включване в националната инициатива „Камбанен звън огласява мира“, посветена на Международния ден на мира – 21 септември 2026 г.	21 септември 2026г.	брой участници		55	Създаден позитивен емоционален климат; насърчаване на толерантността, взаимното уважение, добротата и приобщаването на всички деца.	директор

1.4.2.	„Играя и зная“ – организиране и провеждане на практикум-развлечение по ОН	м. октомври 2026г. - м. май 2027г. по график	брой	4	4	Повишена активност и мотивация на децата за участие в образователния процес чрез игрови и практически дейности.	директор
1.4.3.	Организиране и провеждане на традиционната „Седмица на бащата“	02-06 ноември 2026г.	брой групи	3	2	Утвърждаване на позитивни взаимоотношения между децата и техните бащи и насърчаване на семейната ангажираност към живота на детската градина.	директор Вероника Оведенска старши учител
1.4.4.	Организиране и провеждане на традиционната „Седмица на толерантността“	16-20 ноември 2026г	брой групи	3	2	Формиране на толерантно отношение, уважение към различията и позитивни взаимоотношения между децата и семейството.	директор Румяна Радулова- старши учител
1.4.5.	Включване в Ден на четенето в България	20 ноември 2026г.	%	100	100	Насърчаване на интереса към книгите и четенето и развитие на речевите и комуникативните умения на децата.	Вероника Оведенска старши учител
1.4.6.	Организиране и провеждане на детски пленери	м. ноември 2026г. м. януари 2027г. м. април 2027г.	брой	3	3	Развитие на творческите способности, въображението и естетическото възприятие на децата.	директор Петя Петрова старши учител
1.4.7.	Подготовка и участие на децата в традиционните конкурси „Най-добър разказвач на приказка“ и „Най-добър рецитатор на стихотворение за България“	м. април 2027г.	брой	2	2	Развитие на речевите и комуникативните умения и насърчаване на интереса към художественото слово и българската култура.	директор Вероника Оведенска старши учител
1.4.8.	Подготовка и участие на децата в инициативи и мероприятия, организирани от ДГ по въпросите на БДП	по план на дейностите на ДГ	брой	5	6	Формиране на знания, умения и навици за безопасно поведение на пътя.	директор Юлия Тодорова старши учител
1.4.9.	Подготовка и участие на децата в инициативи и мероприятия, организирани от общината, на областно и национално ниво	по план на дейностите	брой	6	4	Разширяване на социалния опит и стимулиране на активността и изявата на децата в различни инициативи.	директор Румяна Радулова- старши учител
1.4.10.	Организиране и провеждане на традиционните „Коледна работилничка“ и „Мартенска работилничка“ с активното участие на родителите	м. декември 2026г. м. февруари 2027г.	брой групи	3	2	Утвърждаване на сътрудничеството между детската градина и семейството чрез съвместни творчески дейности.	директор Петя Петрова старши учител

2.	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие						
2.1.	Цел: Повишаване капацитета на педагогическите екипи за създаване на оптимални условия за качествен образователен процес						
	<i>Дейности:</i>						
2.1.1.	Осигуряване на достъп до електронни образователни ресурси.	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	%	100	100	Подобрена възможност за използване на електронни образователни ресурси.	директор
2.1.2.	Участие в работни срещи и инициативи, организирани от РУО.	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	брой			Повишена информираност и професионална компетентност на педагогическите специалисти.	директор
2.1.3.	Провеждане на вътрешни обучения и споделяне на добри педагогически практики.	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	брой		8	Повишени умения на педагогическите специалисти за прилагане на ефективни педагогически практики.	директор Юлия Тодорова старши учител
2.1.4.	Прилагане на „Учене чрез правене“ чрез игрови дейности и елементи на проектно-базирано обучение.	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	%	100	100	Развити умения за самостоятелност и работа в екип чрез проектно-базирано обучение.	директор Петя Петрова старши учител
2.2.	Цел: Осигуряване на подкрепяща и безопасна среда за емоционалното благополучие на децата						
	<i>Дейности:</i>						
2.2.1.	Ритуализация на взаимодействието в детските групи – правила на групата; девиз на групата; ритуал при посрещане и изпращане на децата; отбелязване на рождени дни; дейности по изграждане на СЕИ	м. септември 2026г. - м. юни 2027г.	брой групи	3	2	Изградени умения за позитивно взаимодействие, емоционална саморегулация и спазване на общи правила в групата.	директор Вероника Оведенска старши учител
2.2.2.	Насърчаване на добрите постъпки и развитие на социалните умения – „Кутията с добрини“.	м. септември 2026г. - м. юни 2027г.	брой групи	3	2	Развити социални умения, доброжелателност и готовност за взаимопомощ.	директор Румяна Радулова- старши учител
2.2.3.	Активно участие в работна мрежа за СЕУ	м. септември 2026г. - м. юни 2027г.	брой срещи			Повишени умения на педагогическите специалисти за прилагане на подходи за социално-емоционално учене.	директор Петя Петрова старши учител
2.3.	Цел: Откриване и развиване на потенциала и талантите на всяко дете и учител						
	<i>Дейности:</i>						
2.3.1.	Реализиране на допълнителни дейности с децата в Клубове по интереси	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	брой клубове	3	4	Създадени условия за изява и развитие на талантите на всяко дете.	Вероника Оведенска Румяна Радулова Петя Петрова Юлия Тодорова

							Мариела Личкова Димитрина Митова
2.3.2.	Подготовка и участие на децата в детските пленери	м. септември 2026г. - м. май 2027г.	брой	3	3	Развитие на творческите способности и създаване на възможности за изява на децата.	Петя Петрова старши учител
2.3.3.	Организиране и провеждане на „Ден на талантите“	1 юни 2027г.	брой	1	1	Изява и популяризиране на индивидуалните таланти и способности на децата; повишаване на увереността и активността им.	Димитрина Митова- директор
3.	Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация						
3.1.	<i>Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти по приоритетни направления, свързани с постигане на максимален обхват на децата в училище, осигуряване на безопасност и грижа за децата и създаване на добра комуникационна и информационна култура в детската градина, включваща родители, директори, учители и другите педагогически специалисти</i>						
	<i>Дейности:</i>						
3.1.1.	Ефективна комуникация с родители – подходи за изграждане на доверие и партньорство - дискусия	м. октомври 2026г.	брой		1	Повишени умения за ефективна комуникация, взаимодействие и партньорство с родителите.	директор
3.1.2.	Формиране на практически умения за безопасно поведение на децата като пешеходци чрез игрови ситуации и интерактивни методи – семинар-практикум	м. ноември 2026г.	брой		1	Намален риск от инциденти чрез формиране на практически умения за безопасно поведение на децата като пешеходци.	Юлия Тодорова старши учител
3.1.3.	Играта и детските емоции – как да развием емоционалната интелигентност – презентация на творчески проект	м. януари 2027г.	брой		1	Създадени условия за по-добро разпознаване и изразяване на емоциите на децата чрез игрови дейности.	Петя Петрова старши учител
3.1.4.	Изкуственият интелект в помощ на учителя в детската градина – семинар-практикум	м. януари 2027г.	брой		1	Повишени умения на педагогическите специалисти за ефективно и отговорно използване на изкуствения интелект в педагогическата практика.	Румяна Радулова старши учител
3.2.	Постигане на очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията по образователни направления на децата чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка						
	<i>Цел: Подобряване на педагогическите компетентности на учителите чрез ефективна и целенасочена методическа подкрепа</i>						
	<i>Дейности:</i>						

3.2.1.	Наблюдение на организация и провеждане на педагогическо взаимодействие с цел обмяна на добри педагогически практики по ОН БЕЛ	м. октомври 2026г. – м. май 2027г.	брой		4	Повишено качество на педагогическото взаимодействие чрез споделяне и прилагане на добри педагогически практики.	педагогически екип
3.3.	Цел: Подобряване на качеството на провеждания образователен процес и ориентация към придобиване на компетентности по образователни направления						
	<i>Дейности:</i>						
3.3.1.	Разработване на тематични разпределения по образователни направления за всяка възрастова група съгласно Програмната система на детската градина	м. септември 2026 г.	брой разпределения за разновъзрастова група	3	2	Актуализирани тематични разпределения по образователни направления, съобразени с Програмната система на детската градина.	директор педагогически екип
3.3.2.	Създаване на гъвкава, вариативна и стимулираща образователна среда в детската градина.	м. септември 2026 г.	%	100	100	Обогатена и вариативна образователна среда, стимулираща активността, самостоятелността и творческата изява на децата.	директор педагогически екип
3.4..	Цел: Създаване на условия за прилагане на целенасочени и системни подходи, насочени към проследяване на постиженията на децата в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование						
	<i>Дейности:</i>						
3.4.1.	Създаване и своевременно отразяване на постиженията на децата в портфолио. Събиране и систематизиране на материали от продуктивната дейност на децата.	учебната година	%	100	100	Осигурена последователност и системност при проследяване на индивидуалните постижения и напредъка на децата.	педагогически екип
3.4.2.	Структуриране на инструментариум за проследяване на постиженията на децата по образователни направления за всяка възрастова група съобразно Програмната система на ДГ „Успяваме заедно!“	м. септември 2026 г.	брой групи	3	2	Осигурен единен и систематизиран подход за проследяване на постиженията на децата по образователни направления.	педагогически екип
4.	Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие						
4.1.	Цел: Качествено управление, основано на креативност, иновации и сътрудничество между институциите						
	<i>Дейности:</i>						

4.1.1.	Това сме ние и нашата ДГ- общинска конференция	м. февруари 2027г.	брой участници	7	5	Споделен професионален опит и добри практики; разширено сътрудничество и взаимодействие между педагогическите специалисти.	директор по план на МО на ДГ
4.1.2.	Да се забавляваме с усмивка – театрално представление от педагогическия екип	учебната година по график	брой		4	Утвърден модел на партньорство и ефективен обмен на добри практики в професионална общност между четирите детски градини, водещ до внедряване на креативни и иновативни педагогически решения и по-високо качество на образователната среда в общината.	директор по план на МО на ДГ
4.1.3.	Осигуряване на условия за активно включване в дейността на работната мрежа по СЕУ	учебната година по график	%	100	100	Повишени умения на педагогическите специалисти за професионално взаимодействие и участие в дейностите на работната мрежа по СЕУ.	директор
4.2.	Цел: Повишаване качеството на образование, чрез ефективна работа в професионални мрежи между учители – създаване на устойчиви механизми за обмен на добри педагогически практики, сътрудничество и споделено професионално развитие						
	Дейности:						
4.2.1.	Домакинство на открити практики по СЕУ	учебната година по график	брой	1	1	Повишени умения за професионално взаимодействие, споделяне на опит и прилагане на добри педагогически практики.	директор по план на работната мрежа по СЕИ
	Регионални приоритети в дейността на РУО						
5.	Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата						
5.1.	Цел: Създаване на устойчиви мостове на доверие между образователната институция и семейството чрез инициативи за мотивация, взаимно разбиране и сътрудничество, насочени към развиване на родителската роля в подкрепа на образованието						
	Дейности:						
5.1.1.	Активно участие на родителите в практикум-развлеченията „Играя и знам“ по ОН	учебната година по график	брой	4	4	Повишена ангажираност на родителите и ефективно взаимодействие между семейството и детската градина.	директор педагогически екип
5.1.2.	Организиране и провеждане на срещи с родители в рубриката „В обувките на моето дете“	м. октомври 2026г. - м. май 2027г.	брой	5	7		педагогически екип

5.1.3.	„Заедно можем повече“ Организиране и провеждане на курс за съвместна творческа изява на деца и родители	м. януари 2027г.	брой		1	Повишена мотивация и увереност на децата, стимулиране на творческите им способности и таланти и укрепване на партньорството между семейството и детската градина.	директор педагогически екип
5.2.	Цел: Изграждане на успешни стратегии за познаване на семействата и развитие на възпитателната им функция						
	<i>Дейности:</i>						
5.2.1.	Провеждане на традиционните „Коледна работилничка“ и „Мартенска работилничка“ за насърчаване на съвместните дейности и взаимодействието между деца, родители и детска градина.	м. декември 2026г. - м. февруари 2027г.	брой	2	2	Утвърдена възпитателна роля на семейството чрез съвместни дейности и положителни взаимодействия между родители и деца.	директор педагогически екип
	„Коледен базар с кауза“ – участие на деца, родители и екип в общинска инициатива.	м. декември 2026г.	брой	1	1	Формиране на съпричастност, добротворство и взаимопомощ чрез съвместно участие на деца, родители и екип.	директор педагогически екип
5.2.2.	„Седмица на бащата“ – организиране на съвместни дейности на децата със значими мъже от семейството.	м. ноември 2026г.	брой	3	2	Активно взаимодействие между семейството и детската градина за пълноценното развитие и възпитание на децата.	директор педагогически екип
5.2.3.	„Дни на отворените врати“ – открити практики „Знам и мога“ с децата от IV група	м. април 2027г.	брой	5	5	Повишена ангажираност на родителите и укрепване на взаимодействието между семейството и детската градина чрез участие в образователния процес на децата.	директор педагогически екип
6.	Повишаване на ефективността на междуинституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика						
6.1.	Цел: Усъвършенстване на взаимодействието с териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, ръководствата на регионалните структури на представителните организации на работниците и служителите и на работодателите						
	<i>Дейности:</i>						
6.1.1.	Участие и партньорство в инициативи и мероприятия, организирани от Община Оряхово и други институции и организации.	учебната година	брой			Подобрено междуинституционално взаимодействие и ефективно партньорство в подкрепа на образователния процес и децата.	директор и педагогически екип
7.	Приоритети в дейността на детската градина						
7.1.	Цел:						
	<i>Дейности:</i>						

7.1.1.	Изготвяне Календар на дейностите за учебната година	м. септември 2026г.	брой	1	1	Осигурена добра организация и координация на дейностите през учебната година.	директор
7.1.2.	Разработване и приемане на План за взаимодействие с родителите	м. септември 2026г.	брой	3	2	Подобрено взаимодействие и активно участие на родителите в живота на детската градина.	педагогически екип по групи
7.1.3.	Организиране и провеждане на обмен на добри педагогически практики с колеги от детските градини на община Оряхово	учебната година	съгл. План на МО	2	2	Повишена професионална компетентност на педагогическите специалисти.	директор и педагогически екип
7.1.4.	Организиране и ефективно функциониране на Клубовете по интереси „Опитвам и успявам“	м. октомври 2026г. м. май 2027г.	брой	3	4	Развитие на интересите, талантите и индивидуалните способности на децата чрез разнообразни занимания.	директор и педагогически екип
7.1.5.	Организиране и провеждане на мероприятия по БДП	м. септември 2026г. м. май 2027г.	брой	5	6	Формиране на знания, умения и навици за безопасно поведение на децата на пътя.	Юлия Тодорова старши учител
7.1.6.	Продължаващо обучение по въпросите на изграждане на социално-емоционални умения и знания у деца, родители и екип на ДГ	учебната година	брой		3	Повишена компетентност на децата, родителите и педагогическия екип за разпознаване и управление на емоциите и изграждане на позитивни взаимоотношения.	директор
7.1.7.	„Играя и зная“ – дни на отворените врати в ДГ	м. април 2027г.	брой	5	5	Повишена информираност и ангажираност на родителите и укрепване на взаимодействието между семейството и детската градина.	директор и педагогически екип на разновъзрастова III и IV-та група
7.1.8.	Организиране и провеждане на практикум-развлечения по ОН	м. октомври 2026г. м. май 2027г.	брой	4	4	Повишаване на активността и мотивацията на децата за учене чрез практически, игрови и занимателни дейности.	директор и педагогически екип
7.1.9.	Подготовка и участие на децата в конкурси, състезания и други инициативи на ниво ДГ, община, област, национални изяви	м. септември 2026г. м. май 2027г.	брой	6	6	Изявяване и популяризиране на индивидуалните способности и постиженията на децата и повишаване на мотивацията им за участие и успех.	директор и педагогически екип
8.	Изпълнение на национални програми за 2026/2027 г.						

8.1.	Участие в програма към ДФ „Земеделие“ „Училищен плод“ и „Училищно мляко“	съгласно график на програмата	% реализация	100	100	Осигурено регулярно предоставяне на плодове, зеленчуци, мляко и млечни продукти и формиране на навици за здравословно хранене у децата	директор
8.2.	Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“	м. октомври 2026г. м. май 2027г.	брой групи по проекта	5	4	Осигурена допълнителна подкрепа за личностното развитие и приобщаването на децата в предучилищното образование и повишено взаимодействие с родителите.	директор педагогически екип
9.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
9.1.	Участие с проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по реда на ПМС №46/19.03.2020	м. февруари 2027г.	брой проекти	1	1	Създадени условия за повишаване на физическата активност и двигателната активност на децата чрез разнообразни спортни дейности и игри.	директор
10.	Контрол по спазването на държавните образователни стандарти в образователните институции						
10.1.	Тематични проверки 1. Взаимодействието „детска градина – семейство“ като условие за качество на предучилищното образование“ 2. Организация и провеждане на обучението по БДП 3. Прием, обхват и предотвратяване на отпадането на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование	съгласно план за тематичните проверки	брой		2 2 2	Установено ниво на взаимодействие и партньорство между детската градина и семейството и набелязани мерки за неговото подобряване. Осигурена ефективна организация и провеждане на обучението по БДП в съответствие с нормативните изисквания. Осигурен ефективен обхват и редовно посещение на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование, и предприети своевременни мерки за предотвратяване на отпадането.	директор
10.2.	Текущи проверки 1. Организация на предметно-пространствената среда в детските групи.	м. септември 2026г.	брой	3	2	Осигурена подходяща, безопасна и стимулираща предметно-пространствена среда за децата.	директор
	2. Планиране на образователното съдържание – тематични разпределения	м. септември – 2026г.	брой	3	2	Планирано образователно съдържание в съответствие с Програмната система и ДОС за предучилищното образование.	директор

	3. Подготовка и провеждане на скрининг-тест с децата на 3-3,5 годишна възраст	м. септември – м. октомври 2026г.	брой	14	8	Установено актуално ниво на развитие на децата и своевременно идентифициране на необходимостта от подкрепа.	
	4. Организация и провеждане на ОФПВ – всеки учител по 2 проверки	учебната година	брой	12	8	Установено качество и ефективност на организацията и провеждането на ОФПВ.	директор
	5. Организация и провеждане на ДФПВ – всеки учител по 2 проверки	учебната година	брой	12	8	Установено качество и ефективност на организацията и провеждането на ДФПВ.	директор
	6. Организация на дейности в Клубове по интереси	учебната година	брой		3	Създадени условия за участие на децата в разнообразни дейности съобразно интересите и потребностите им.	директор
	7. Хранене и етикет на поведение	учебната година	брой		1	Създадени и утвърдени навици за културно поведение и самостоятелност при хранене.	директор
	8. Проследяване постиженията на децата по ОН – изходно ниво	м. май 2027г.	% от броя деца	100	100	Установено изходно ниво на постиженията на децата по образователни направления.	директор
10.3.	Мониторинг						
	Реализиране на дейностите по проект „Силен старт“	учебната година	% реализирани дейности	100	100	Успешно реализирани планираните дейности по проект „Силен старт“	директор
	Здравословното състояние на децата в ДГ	учебната година	% от броя деца	100	100	Опазване и укрепване на здравето на децата и своевременно установяване на здравословни проблеми.	директор
	Организация и реализация на дейностите от Календар на дейностите за учебната 2026-2027г.	учебната година	% реализирани дейности	100	100	Реализирани планираните дейности от Календара на дейностите за учебната 2026–2027 г.	директор

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 1 от 15.09.2026 г/.